

Kunst og kvalifikasjon

Programstyrets nye opplegg for programmets fellesfaglige virksomhet og obligatoriske deler.

1 Innledning

1.1 Bakgrunn

Programstyret for Program for kunstnerisk utviklingsarbeid satte i mai 2010 ned en arbeidsgruppe for å vurdere stipendiatprogrammets obligatoriske deler opp mot Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for 3. syklus innen høyere utdanning.

Arbeidsgruppen la fram en anbefaling som programstyret har valgt å legge som grunn for en omlegging av programaktivitetene. En del av drøftingen i arbeidsgruppens notat er derfor gjengitt her.

1.2 Forholdet mellom kunstnerisk utviklingsarbeid, stipendiatprogrammet, programaktivitetene og kvalifikasjonsrammeverket

Kunstnerisk utviklingsarbeid (heretter KU), som en kunstnerisk parallell til forskning generelt, er nedfelt i *Lov om universiteter og høyskoler*, som et felles mål for institusjonene innen høyere utdanning i Norge.

Fagområdet kunst omfatter hele kunstfeltet, slik det manifesterer seg innenfor de norske høyere utdanningsinstitusjonene, og skal samtidig forstås å ha en prosjekt- og fagspesifikk dimensjon.

Program for kunstnerisk utviklingsarbeid har fra Kunnskapsdepartementet fått et overordnet nasjonalt ansvar for å stimulere og fokusere kunstnerisk utviklingsarbeid i Norge.

Stipendiatprogrammet er utformet for både å ha et nasjonalt perspektiv på fremdriften av KU innenfor hele fagområdet, og samtidig tilrettelegge for gjennomføringen av - i mange tilfeller - meget fagspesifikke faglige utfordringer iverksatt som kunstneriske prosjekter i stipendiatens regi.

KU er allerede formulert inn i det foreliggende *Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk* - heretter kalt NKR - på de fleste aktuelle steder og i relevante former. Programstyret har gjort et par språklige presiseringer av NKRs formuleringer, for at rammeverket i denne sammenheng skal få et tydeligere forhold til kunstfeltet. Disse endringene anses som redaksjonelle spesifiseringer, ikke som innholdsendringer.

Med *kunnskap og ferdigheter* forstår programstyret at man utvikler kunnskap og innsikt gjennom egen kunstnerisk praksis.

Arbeidsgruppen drøftet hvordan de forskjellige kravene som er nedfelt i NKR, kan ivaretas i programmets regi. Samlet sett, bør det ikke by på problemer å imøtekomme disse kravene, men det må understrekes at de fleste delelementer i kvalifikasjonsrammeverket ikke kan oppfylles gjennom et enkelttiltak. For arbeidsgruppen har det allikevel fremstått som viktig å gi tydelige anvisninger på i hvilke deler av programgjennomføringen de forskjellige kompetansekravene i NKR vil ha et hovedfokus.



I forlengelse av dette har programstyret sett det som avgjørende å foreta en slik grenseoppgang mellom de forskjellige hovedelementene knyttet til stipendiatens faglige utvikling og virksomhet:

- Prosjektutviklingen - der veilederne har en sentral oppfølgingsrolle;
- Den fag- og prosjektspesifikke kompetansen - der vertsinstitusjonens tilretteleggelse har avgjørende betydning;
- Kunstnerisk utviklingsarbeid i et overordnet, nasjonalt og internasjonalt perspektiv - der programmets fellesaktiviteter står helt sentralt.

Denne oppdelingen omtales nærmere i Kap. 3, og eksemplifiseres gjennom en matrise (vedlegg 1) knyttet opp til den organisering som NKR allerede benytter.

1.3 Prosjektet i fokus

Arbeidsgruppen la som grunntanke at det er den enkelte stipendiats prosjekt som bør være ståstedet og innfallsvinkelen til både programmets tverrfaglige profil og i kurs/seminarer som tilbys eller kreves gjennomført.

Slik vil man styrke tanken om at refleksjon er praksisbasert og at tverrfaglighet er møtepunktet for felles kunstneriske referanser.

Dette representerer ikke i seg selv noen dreining av programmets profil, men er en artikulering - og tydeliggjøring - av den pedagogiske ideen som bør styre innhold og form i programmets ulike aktiviteter.

1.4 Kritisk refleksjon

Samtidig står fokuset på kritisk refleksjon sentralt, både hvordan denne utvikles gjennom praksis (så vel i selve prosjektarbeidet som opp mot bedømmelsesprosessene), og gjennom diskusjonene i ulike fora som stipendiatksamlinger, temaseminarer etc. For programstyret er det et mål å finne frem til tiltak og strukturer, som på best måte kan utvikle forståelser for hvordan kunstnerisk refleksjon kan komme til uttrykk - og som kan styrke denne dimensjonen i stipendiatprosjektene.

2 Ansvarsdelingen i forhold til kravene i NKR

Matrisen i Vedlegg 1 beskriver hvor - og på hvilke måter - ansvaret ligger for å bidra til at kandidaten oppnår de ulike kvalifikasjonene. Dette kommer videre frem i vedlegg 2, en grafisk tidslinje for stipendiatperioden, som også har vært verktøyet for å kartlegge og spesifisere denne ansvarsfordelingen.

Matrisen er samlet et uttrykk for hvordan NKR oppfylles i programmet, kolonnene gir uttrykk for i hvilken del av programmet det skal tilrettelegges for utviklingen av de forskjellige kvalifikasjonene. Programstyret har funnet det hensiktsmessig å oppsummere de forskjellige aktørenes rolle på tvers av de enkelte kravene i rammeverket, i en oppsummerende tekst i de følgende avsnitt. Denne delen av notatet må leses parallelt med matrisen.



2.1 Stipendiatens ansvar for eget prosjekt

Et grunnleggende premiss i programmet er at det er stipendiaten som selv har hovedansvaret for egen faglig utvikling og for prosjektgjennomføringen. Det er viktig i alle sammenhenger å holde fast på dette perspektivet gjennom den videre lesningen av dette notatet, som går inn på hvordan både programmet samlet sett og de forskjellige aktørene knyttet opp til programmet skal ivareta og tilrettelegge for en god utvikling av stipendiatprosjektene og bidra til at den enkelte stipendiat kan oppfylle kravene som er formulert på tredje syklus nivået i NKR.

I NKR uttrykkes det i et punkt at "kandidaten kan vurdere behovet for, ta initiativet til og drive innovasjon". Innovasjon ligger immanent i kunstnerisk praksis. Slik er det stipendiatens prosjektutvikling og prosjektgjennomføring som genererer den relevante kompetansen.

2.2 Veiledernes oppgaver

Veilederne har en sentral rolle i utviklingen av de prosjektspesifikke dimensjonene. Dette ansvaret knytter seg til *alle* enkeltelementene i NKR innenfor både *kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse*. Formen vil i hovedsak være basert på prosjektgjennomganger og samtaler, men koblinger til relevante faglige nettverk og fora for drøfting av prosjektetiske spørsmål vil også inngå i veileders oppgaveportefølje.

Essensielle stikkord for kontakten mellom stipendiat og veileder vil være den kunstneriske praksis, kontekstualisering av prosjektet, kunstnerisk kritisk refleksjon og realitetsorientering i forhold til omfang og gjennomføring. Veilederne har et særlig ansvar for å bidra til at stipendiaten bruker den reviderte prosjektbeskrivelsen til å spisse prosjektet, at prosjektet finner relevant form i forhold til internasjonal fagdiskurs og at stipendiaten finner frem til aktuelle samarbeidspartnere.

I sluttfasen av prosjektet frem mot presentasjon av kunstneriske resultater og kritisk refleksjon, må veileder spille en aktiv rolle i diskusjonen om valg av visnings- og dokumentasjonsformer og bidra til at stipendiaten gjør gode valg for sin formidlingsplan.

Veiledere må stå i løpende kontakt med vertsinstitusjonen, være kjent med struktur og prosesser i forhold til stipendiatens egen institusjon og programmets målsetninger og aktiviteter generelt.

For å kunne ivareta disse oppgavene må veilederen:

- Ha høy faglig kompetanse;
- God kjennskap til programmets målsetninger og rammer;
- Være i løpende kontakt med institusjonen;
- Delta i regelmessig erfaringsutveksling med andre veiledere både fagspesifikt og generelt;
- På sikt kunne hente erfaring fra arbeid i bedømmelseskomiteer

2.3 Institusjonenes oppgaver

Institusjonens rolle er særlig sterkt knyttet til den fag- og prosjektspesifikke dimensjonen for stipendiatene. I dette ligger ansvaret for å tilrettelegge prosjektgjennomføringen og sikre relevante rammer for sluttpresentasjoner, dokumentasjons-strategi og formidlingsplaner.



Institusjonens rolle knytter seg også opp til *alle* enkeltelementene i rammeverket innenfor både *kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse*. Institusjonen må anvende en rekke former for å ivareta disse aspektene:

Basert på institusjonens og stipendiatens kunstneriske praksis, må institusjonens faglige ledelse legge til rette for at stipendiaten integreres aktivt i fagmiljøet, samtidig som den faglige organiseringen må ivareta stipendiatprosjektet som ressurs i fagmiljøet – fortrinnsvis også opp mot master- og bachelor-undervisningen. Institusjonen må legge til rette for planmessige nettverkskoblinger – nasjonalt og internasjonalt – for hvert prosjekt.

Institusjonen må – i dialog med stipendiaten og veiledere – vurdere hvilken fag- og prosjektspesifikk kompetanse stipendiaten vil ha behov for i gjennomføringen av prosjektet, og hvilke slike kompetanser som vil være gjennomgående for flere eller alle stipendiater innen for samme disiplin (evt. på tvers av fag/institusjon). I forhold til dette må institusjonen selv, eller i samarbeid med andre institusjoner bygge opp relevante opplæringstilbud, se også Kap. 4.4.

Institusjonen må legge til rette for at stipendiaten kan delta i, og arrangere, fag- og prosjektspesifikke seminarer lokalt og utenfor egen institusjon.

Hvert enkelt stipendiatprosjekt må ha regelmessig og organisert intern oppfølging og kvalitetssikring i forhold til fremdriftsplan (milepæler) for prosjektutviklingen og fagspesifikke deler, fagetiske problemstillinger samt presentasjonsformer og kanalvalg for formidlingen av resultater. Institusjonen må se til at stipendiaten har tilstrekkelig prosjektstyringskompetanse og sikre tilstrekkelige midler til prosjektgjennomføringen, inklusiv sluttpresentasjon, varig dokumentasjon av kunstneriske resultater og offentliggjøring av kritisk refleksjon.

I et mer overordnet perspektiv i forhold til den enkelte stipendiat, må institusjonen sørge for en systematisk oppbygging av internt stipendiatmiljø, eventuelt i samarbeid med flere institusjoner. Det må også etableres regelmessig og god forankring for oppfølging av veiledere, både interne og eksterne – slik at det på sikt bygges om et godt veiledermiljø.

I periferien av det som er direkte formulert i NKR, men som vil være forankret i programstyrets opplegg for de obligatoriske delene, må institusjonen tilrettelegge for at stipendiaten leverer relevante undervisningsopplegg knyttet til undervisningsplikten.

I henhold til det som er regulert i avtalen om deltagelse i programmet må institusjonen sikre forslag om gode veiledere, som har tilstrekkelig tid til oppgaven og til å sette seg inn i stipendiatprogrammets målsetninger og rammer. En tilsvarende viktig funksjon ligger i å fremme forslag om medlemmer til bedømmelseskomiteen for den enkelte stipendiats sluttbedømmelse.



Oppsummert kan institusjonens tilretteleggelsesansvar oppsummeres i 7 punkt:

1. Styrking av og integrering i fagmiljø
2. Fag- og prosjektspesifikt opplæringstilbud, jfr. punkt 7
3. Framdrift og prosjektutvikling
4. Styrke det lokale miljøet for stipendiater/veiledere
5. Relevante undervisningsoppgaver
6. Rekruttering til bedømmelseskomiteer
7. Utvikle relevante fag- og prosjektspesifikke kurs, samt kurs som kan ha relevans for et antall stipendiater på tvers av institusjoner og disipliner, se Kap. 3.4

2.4 Programstyrets oppgaver

Programstyret har - i et samlet perspektiv - det overordnede ansvaret for programmet, både formelt, driftsmessig og for gjennomføringen. I forhold til NKR ligger programstyrets ansvar i å fastsette ansvarsdelingen mellom de sentrale aktørene, føre tilsyn med denne ansvarsdelingen og å gjennomføre de obligatoriske aktivitetene som hører inn under programstyret selv. I opplegget for samlinger, seminarer og fag-/prosjektspesifikke kurs, slik det beskrives nedenfor, er det programstyret som planlegger og arrangerer samlingene og seminarene samt informerer i forhold til de fag-/prosjektspesifikke opplæringstilbudene, og andre tilbud i institusjonenes regi.

Programstyrets rolle i forhold til å oppfylle kravene i NKR, er særlig knyttet til at stipendiatene får innsikt og forståelse av kunstnerisk utviklingsarbeid (Artistic Research) i et overordnet, nasjonalt og internasjonalt perspektiv, sørge for erfaringsdeling, for at det foregår en regelmessig drøfting av kunstneriske resultater i et KU-perspektiv og for langsiktig utvikling av metoder og begreper rundt kunstnerisk kritisk refleksjon. Dette ansvaret knytter seg til *de fleste* enkeltlementene i rammeverket, og innenfor både *kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse*.

Stikkord for denne dimensjonen vil være innsyn i et mangfold av kunstneriske praksiser, plassering av Artistic Research i forhold til internasjonale dimensjoner og relevante tradisjoner, rolleforståelse og ambisjonsnivå, diskursiv artikuleringssevne, metodedrøftinger, fokus på kunstnerisk kritisk refleksjon og erfaringsoverføring mellom stipendiatene (både innenfor og på tvers av årskull) og mellom de forskjellige fagdisipliner, opphavsrett, kildebruk, fagetisk forståelse og faglig uavhengighet. Engelsk som arbeidsspråk vil være en viktig element i å oppøve evnen til å delta i fagdebatter i internasjonale fora.



Programstyret går inn for å benytte tre hovedformer for å ivareta disse dimensjonene:

1. Årlige stipendiatsamlinger (hver vår) som langt på vei bygger på erfaringene og praksis som er etablert frem til nå, og med prosjektpresentasjoner av stipendiatene i en rullerende syklus.
2. Disse samlingene suppleres med en ny form for årlig stipendiatsamling (hver høst), som arrangeres i samarbeid med vertsinstitusjoner på rullerende basis, og med hovedfokus på presentasjon og drøfting av kunstneriske resultater.
3. Programstyret foreslår å etablere en årskull-basert seminarrekke, som bygger videre på erfaringene fra de obligatoriske kursene. Disse seminarene skal være temabasert, knyttet opp til hovedelementene i det som er skissert ovenfor og gjennomføres i løpet av de to første stipendiatårene, se nærmere spesifisering i Kap 4.2 og Vedlegg 2 og 3.

Programstyrets ansvarsområder kan beskrives i 6 punkt:

1. Tematisering og synliggjøring av det tverrfaglige aspektet
2. Utvikling og forståelse av KU i et internasjonalt perspektiv
3. Arrangere stipendiatsamlinger og -seminarer
4. Tilby veilederopplæring i forhold til regelverk, rutiner og prosedyrer samt de tverrfaglige verdiene i programmet.
5. Ivareta likhet og kvalitetssikring i forhold til opptaks- og sluttbedømmelsesprosedyrer
6. Bidra til informasjon om fag- og prosjektspesifikke opplæringstilbud mm. fra institusjonene.

3 Struktur og innhold for programmets obligatoriske aktiviteter

Programmets obligatoriske deler vil bestå av:

- 6 stipendiatsamlinger i regi av programstyret;
- 4 stipendiatseminar i regi av programstyret (samlinger og seminarer utgjør til sammen 20 st.p.);
- Et antall valgfrie fag-/prosjektspesifikke kurs i regi av institusjonene eller andre (10 st.p.);
- Undervisningsplikt.



3.1 Stipendiatsamlingene

I stipendiatsamlingene skal fokus ligge på å fremme forståelsen av kunstnerisk utviklingsarbeid i et nasjonalt og internasjonalt perspektiv, på programmets tverrfaglige dimensjoner, på stipendiatenes kompetanse til å presentere prosjektet i en flerfaglig sammenheng, relevante visningsformer og tilrettelegge for drøfting av prosjektets overordnede dimensjoner.

For å tilføre samlingene flere dimensjoner og et større fokus på kunstneriske resultater, legger programstyret opp til at stipendiatsamlingene får to forskjellige typer arenaer for presentasjon og diskusjon:

- 3 av stipendiatsamlingene (vårsamlingene) fokuserer på prosjektpresentasjoner og diskusjon på egnet konferansested/-hotell. De tre hovedtemaene for stipendiatenes prosjektpresentasjoner vil være:
 - Introduksjonspresentasjonen (første vårsamling),
 - En utfordring i prosjektet m/opponent (andre vårsamling)
 - Prosjektet foran sluttvurderingen (tredje vårsamling)
- 3 av stipendiatsamlingene (høstsamlingene) avvikles i rammen av institusjonenes lokaler, med hovedfokus på visning av prosjektarbeider og diskusjon rundt disse. På sikt bør disse samlingene samordnes med Prosjektprogrammets årlige seminar med samme fokus.

Stipendiatsamlingene skal - som tidligere - bringe sammen stipendiater fra alle årskull, veilederne og institusjonsrepresentanter med sentrale oppgaver i forhold KU og oppfølging av stipendiatprogrammet ved egen institusjon.

Deltagelse på stipendiatsamlingene vil være obligatorisk for alle stipendiater. Omfanget av deltagelsen vil være den samme som tidligere.


3.2 Stipendiatseminarene

De nåværende obligatoriske kursene, skal erstattes av fire stipendiatseminarer. Seminarene skal ha tematisk fokus og ha faglig progresjon. De skal organiseres som intensive arbeidsøkter, med 2 - 4 dagers fortløpende varighet. Hovedelementer i seminarene vil være knyttet til å gi stipendiatene økt dybdekunnskap om kunstnerisk utviklingsarbeid, om relevante metoder for kunstnerisk kritisk refleksjon, dokumentasjon av kunstneriske resultater og om etiske dimensjoner knyttet til den faglige virksomheten.

Det enkelte stipendiatseminaret skal ha følgende hovedfokus:

1. Kunstnerisk utviklingsarbeid: historikk, status, metoder mm.
2. Dokumentasjonsformer og kritisk refleksjon.
3. Etske problemstillinger. Opphavsrett. Forholdet til tredjeperson.
4. Hvor går prosjektet kunstnerisk/utviklingen av refleksjonen og drøfting av egnede former.

I tillegg bør det etableres en introduksjon til publiseringsmuligheten knyttet til *Journal for Artistic Research*.



Stipendiatseminarene organiseres for det enkelte stipendiatkull, og vil ha en langt mer intim karakter enn samlingene. Seminarene bør legges opp til faste tidspunkt gjennom året, og programstyret vil ha ansvar for å engasjere seminarledere til det enkelt seminar.

Deltagelse på stipendiatseminarene vil være obligatorisk for det aktuelle årskullet stipendiater. Denne delen av fellesprogrammet vil være klart større enn tidligere, men dette er en forutsetning for å styrke stipendiatenes forståelse av kunstnerisk utviklingsarbeid og for å oppfylle kravene i NKR.

3.3 Syklus for stipendiatprogrammet og den enkelte stipendiat:

Årshjulet for stipendiatens forpliktelser i fellesprogrammet (se også vedlegg 3):

Juni - År 1:	Opptak stipendiater
Oktober - År 1:	Oppstart nye stipendiater & Stipendiatseminar 1
Oktober - Årlig:	Stipendiatsamling (lokalisert til institusjon)
Januar - År 1:	Stipendiatseminar 2
Mars - Årlig:	Stipendiatsamling (konferansested/-hotell)
Juni - År 1:	Stipendiatseminar 3
Februar - År 2:	Stipendiatseminar 4

3.4 Fag- og prosjektspesifikk opplæringsdel

Den fag- og prosjektspesifikke dimensjonen av programmets obligatoriske deler opprettholdes, og det vil fortsatt være vertsinstitusjonens ansvar å legge til rette for at stipendiaten skaffer seg den nødvendige individuelle kompetansen. Omfanget bør utgjøre rundt 10 studiepoeng. Innholdet i den fag- og prosjektspesifikke delen utvikles, samtidig som det både generaliseres kursmessig og individualiseres for den enkelte stipendiat.

Innspillene fra samlingen på Voksenåsen i oktober 2010 avspeilet en mengde ulike behov for skolering og ferdigheter i dokumentasjon, skriving og generell teori. Her ble det nevnt innføringskurs i flg.: Videodokumentasjon/videoessay, Skriving (Creative Writing, Rapport, Essay, Storytelling), Webdesign, Produksjonsdrift/-ledelse, Fotodokumentasjon, kunnskapsteori, Layout - InDesign, presentasjon, iscenesettelse, estetikk/estetisk filosofi, kunstfilosofi, fenomenologi.

Programstyret ser klart behov for at stipendiatenes kompetanse bør styrkes gjennom slike tilbud, men har ikke funnet at disse på samme måte utgjør en nødvendig felles referanseramme. Det foreslås derfor at slike ferdighetskurs, hører inn under institusjonens ansvarsområde i forhold til den enkelte stipendiats - eller gruppe av stipendiater - behov. I dette perspektivet blir det da også naturlig å plassere ansvaret for utviklingen av relevante tilbud hos de medvirkende institusjonene.

De største institusjonene innen fagfelt der flere institusjoner har stipendiater, bør kunne tilby kurs innenfor sitt spesifikke fagfelt med relevans også for stipendiatene utenfor egen institusjon.

Programstyrets målsetning er at hver institusjon som har stipendiat(er) i programmet bør tilby minst ett tilbud pr. år. knyttet til den fag- og prosjektspesifikke opplæringsdelen.

Stipendiaten må i samråd med institusjon og veiledere sette sammen en fag-/prosjektspesifikk del som samlet tilsvarer 10 studiepoeng. Omfanget vil være tilsvarende som tidligere.



3.5 Undervisningsplikt

En forutsetning for undervisning på høyt nivå er at den skal baseres på KU (og forskning). Selv om undervisning ikke er eksplisitt nevnt i kvalifikasjonsrammeverket, anser programstyret dette som helt vesentlig i utdannelsen av våre fremtidige undervisere. Verdien av undervisningserfaring kan dessuten leses som element i NKRs rubrikk om "formidling", "delta i diskurs" og "bidra til utviklingen av kunnskap".

Undervisningsplikten utgjør i dag 8 uker inklusive forarbeid og eventuelt etterarbeid - og skal normalt være gjennomført i løpet av de to første årene av stipendiatperioden. Denne videreføres i samme form og omfang, men i samsvar med praksis i sektoren for øvrig inngår den ikke i opplæringsdelen i programmet.

4 Implementering og fremdriftsplan

4.1 Stipendiatsamlingene

Ser man isolert på selve strukturen og innholdet i foreslått opplegg for stipendiatsamlingene kan det være mulig å se dette fullt implementert fra høsten 2011. Implementeringstempoet må ses i sammenheng med hvor raskt det er praktisk mulig å gjennomføre en institusjonslokalisert samling og at eksisterende hotellavtaler og nye bestillinger etc. kan tilpasses dette. En alternativ tempoplan kan derfor ligge i å fase ny type samlinger inn til våren 2012.

Det bør etableres en programkomité bestående av programstyremedlemmer, representanter fra de aktuelle vertsinstitusjonene og stipendiater for å utarbeide og planlegge hver av disse høstsamlingene.

4.2 Stipendiatseminarene

Under forutsetning av at det gjennomføres kurs i opphavsrett for årskullene fra 2009 og 2010, vil kravet etter nåværende opplegg være oppfylt for disse stipendiatkullene.

Det nye seminaropplegget bør implementeres fullt ut fra høsten 2011. Dette vil si at kullet fra 2011 går i gang med nytt opplegg fra oppstart. mens kullene fra 2010 og eldre kan få mulighet for å gå inn i deler av seminaropplegget der dette passer og det er ledig kapasitet.

4.3 Fag- og prosjektspesifikk opplæringsdel

Et rimelig omfang av slike tilbud bør eksistere i tråd med det implementeringstempoet man velger, senest i løpet av 2012.

4.4 Undervisningsplikt

Der er ingen endring i opplegget for undervisningsplikten, og derfor heller ikke noen implementeringsdimensjon for denne.



4.5 Økonomiske konsekvenser

Utover at hver deltagende institusjon må ta ansvar for minst ett fagspesifikt kurstilbud, er det ikke lagt opp til noen endring av utgiftsfordelingen mellom programmet og institusjonene som følge av implementeringen av det reviderte opplegget. Departementet har for øvrig gitt uttrykk for at programstyret må foreta en løpende vurdering av hvordan fellesaktivitetene i programmet skal finansieres i forhold til den totale tildelingen som blir gitt til Stipendiatprogrammet.

Bergen, den 25.05.12.

Hans Knut Sveen

Johan A. Haarberg

Vedlegg: Matrise for ivaretagelse og ansvarsfordeling i forhold til NKR
 Stikkord for faglig fokus og læringsutbytter stipendiatsamlinger og stipendiatseminarer
 Tidsforløp stipendiatperioden
 Mandat for arbeidsgruppen



Vedlegg 1: Matrise for ivaretagelse og ansvarsfordelingen i forhold til NKR

KUNNSKAP

Hovedpartner for utviklingen	Veileder	Institusjon	Programstyret
Kandidaten ...	<i>Prosjektspesifikt fokus</i>	<i>Fagspesifikt fokus</i>	<i>Fagområde-spesifikt fokus</i>
- er i kunnskapsfronten innenfor sitt fagområde og behersker fagområdets kunstneriske problemstillinger og metoder	<i>Forstås primært prosjektspesifikt</i> Veiledningssamtaler - Prosjektgjennomganger	<i>Forstås primært fagspesifikt</i> Kunstnerisk praksis - Seminarer - Kurs Deltagelse i lokalt fagmiljø - Møter med internasjonale nettverk Ad-hoc tilbud i kurs, konferanser, seminar etc.	Plassering av Artistic Research Diskursiv artikuleringsevne Stipendiatsamlingene Stipendiatseminarene
- kan vurdere hensiktsmessigheten og anvendelsen av ulike metoder og prosesser i kunstneriske utviklingsprosjekter	Veiledningssamtaler - Prosjektgjennomganger	Kunstnerisk praksis - Seminarer - Kurs Deltagelse i lokalt fagmiljø - Møter med internasjonale nettverk	Stipendiatseminar Metodediskusjoner - <i>Erfaringsoverføring</i> Introduksjon Kritisk refleksjon Stipendiatsamlinger
- kan bidra til utvikling av ny kunnskap, nye teorier, metoder, fortolkninger og dokumentasjonsformer innenfor fagområdet	Veiledning i revisjon av prosjektbeskrivelse - Prosjektutviklingen generelt - Kunstnerisk kritisk refleksjon	Seminarer - Deltagelse i lokalt fagmiljø - Møter med internasjonale nettverk Fokus på dokumentasjon av kunstneriske resultater	Metodediskusjoner - <i>Erfaringsoverføring</i> Stipendiatsamlinger Stipendiatseminarer



FERDIGHETER

Hovedpartner for utviklingen	Veileder	Institusjon	Programstyret
Kandidaten ...	<i>Prosjektspesifikt fokus</i>	<i>Fagspesifikt fokus</i>	<i>Fagområde-spesifikt fokus</i>
- kan formulere problemstillinger for, planlegge og gjennomføre kunstnerisk utviklingsarbeid	Veiledning i revisjon av prosjektbeskrivelsen - Realitetsvurdering av plan for gjennomføring av prosjektet samt kunstnerisk kritisk refleksjon	Prosjektstyring Tilrettelegging for prosjektaktiviteter Realitetsvurdering av gjennomføringsplaner Produksjonsansvar	Presentasjoner av eget prosjekt Aktiv deltakelse i drøfting av andres prosjekt Stipendiatsamlinger Stipendiatseminarene
- kan drive kunstnerisk utviklingsarbeid på høyt internasjonalt nivå	Realitetsvurdering - Internasjonalt nettverk Prosjektgjennomføringen Kunstnerisk kritisk refleksjon	Ansvar for veiledervalg Kontakt med veiledere Kvalitetssikring underveis Vurdering av sluttoppmeldingen Synliggjøring av prosjekt	Rolleforståelse Ambisjonsnivå Ambisjonsoverlevering Prosjektutviklings-syklus Rollemodeller Stipendiatsamlingen Stipendiatseminarene
- kan håndtere komplekse faglige spørsmål og utfordre etablert kunnskap og praksis på fagområdet	Kontekstualisering av prosjektet	Tilrettelegge for deltagelse i internasjonale fora	Tilrettelegge for konstruktiv kunstnerisk kritisk refleksjon Stipendiatsamlingene Stipendiatseminarene



GENERELL KOMPETANSE

Hovedpartner for utviklingen	Veileder	Institusjon	Programstyret
Kandidaten ...	<i>Prosjektspesifikt fokus</i>	<i>Fagspesifikt fokus</i>	<i>Fagområde-spesifikt fokus</i>
- kan identifisere relevante etiske problemstillinger og utøve sitt kunstneriske utviklingsarbeid med faglig integritet	Samtaler Kartlegging/bevisstgjøring relevante problemstillinger	Etiske retningslinjer Besørge ansvarsavklaring	Rolleforståelse Opphavsrett Kildebruk og referanser Kopiering Tredjeperson Faglig uavhengighet Stipendiatsamlingene Stipendiatseminarer
- kan styre komplekse tverrfaglige arbeidsoppgaver og prosjekter	Prosjektavhengig Kartlegging/bevisstgjøring av prosjektpartnere	Relevant produsentkompetanse Arrangere seminar/workshop om eget prosjekt Erfaringsoppfølging	
- kan formidle kunstnerisk utviklingsarbeid gjennom relevante nasjonale og internasjonale kanaler	Visning av stipendiatens kunstnerisk resultater Kunstnerisk kritisk refleksjon Dokumentasjonsstrategi/for mer Formidlingsplan	Bidra til kanalvalg i publiseringssammenhenger. Sørge for ressurser til gjennomføringen Tilrettelegge for relevant og hensiktsmessig undervisningsplikt	Drøfting av resultater i fellesfaglige fora Stipendiatsamlingene Stipendiatseminarene
- kan delta i debatter innenfor fagområdet i internasjonale fora	Internasjonal dimensjon i veiledning	Tilrettelegge for deltagelse i internasjonale fora Arrangere/delta i prosjekterrelaterte seminarer	Presentasjoner Engelsk som arb.språk Stipendiatsamlingene Stipendiatseminarene
- kan vurdere behovet for, ta initiativet til og drive innovasjon	Innovasjon ligger immanent i den kunstneriske praksis.	Prosjektutviklingen og prosjektgjennomføringen genererer relevant kompetanse	

Vedlegg 2

Faglig fokus for stipendiatsamlinger og stipendiatseminarer

Grunnlagsdokument for høringsnotat om ny organisering av programmets obligatoriske deler.

STIPENDIATSAMLINGENE:

Høstsamling:

- Mål: Kunstneriske resultater i fokus for faglig diskurs og begrepsdannelse
Styrke dialogen rundt KU
- Metode: Presentasjon av utvalgte kunstneriske arbeid som diskursivt grunnlag bidrar til utviklingen av kunstneriske begrepsapparat i et flerfaglig miljø.
Koordineres med Prosjektprogrammets årlige samling
- Omfang: 2 dager m/1 overnatting med 2 - 4 visninger/diskusjon
- Tidspunkt: Midt oktober hvert år?
- Faglig ansvar: Rullerende arbeidsgruppe med deltagere fra programstyret, stipendiater og lokalt vertskap

Arrangeres i samarbeid med lokale institusjoner (vertskap) med tilgang til relevante visningssteder for kunstnerisk prosess og produksjon, så som i Bergen, Oslo, Trondheim, Tromsø?

Vårsamling:

- Mål: Stipendiatprosjektenes utviklingsstadier i fokus.
- Metode: Første år: Prosjektpresentasjon
Andre år: En utfordring i prosjektet m/opponent
Tredje år: Foran sluttvurderingen - Hva vil bedømmelseskomiteen utfordre meg på?
- Omfang: 2 dager m/1 overnatting
- Tidspunkt: Midt mars hvert år (NB: NMH)?

Faglig ansvar: Rullerende arbeidsgruppe i programstyret

Arrangeres på konferansehotell, så som Voksenåsen (antagelig Oslo-basert ut fra kostnadsvurderinger)



STIPENDIATSEMINARENE:

Første seminar: KUNSTNERISK UTVIKLINGSARBEID

Avdeling 1:

Mål: Fokus på kunstnerisk utviklingsarbeid: Historikk, status, metoder mm.

Læringsmål: Stipendiaten kan plassere sitt prosjekt innenfor konteksten av KU/AR
Stipendiaten møter KU/AR fra forskjellige kunstneriske fagområder
Historikk

Metode: Stipendiatene presenterer prosjektet ut fra følgende perspektiv:

- Hva kvalifiserer prosjektet ditt som KU?
- Hva er målene mine med prosjektet, så som kunstnerisk erkjennelse, estetiske dimensjoner, kunnskapsutvikling?
- Hva er metodene dine i prosjektarbeidet?
- Hvordan kan andre trekkes inn i prosjektet?

Presentasjon av gjennomførte stipendiatprosjekter

Panel om nasjonal og internasjonal utvikling av KU/Artistic Research

Avdeling 2:

Mål. Presentasjon av programmets rammer og regelverk

Læringsmål: Stipendiaten er kjent med rammene for prosjektgjennomføringen

Metode: Presentasjoner og diskusjoner rundt programmets faglige og organisatoriske ståsted og introduksjon til de prosedyrene som regulerer stipendiatens arbeid i programmet

Omfang: 4/5 dager m/3 overnattinger

Tidspunkt: Første semester - Tidlig i oktober hvert år

Faglig ansvar: 2 seminarledere utpekt av programstyret

Arrangementsform og sted under utredning.



Andre seminar: DOKUMENTASJONSFORMER OG KRITISK REFLEKSJON

Mål: Fokus på dokumentasjonsformer og kritisk refleksjon

Læringsmål: Stipendiaten er kjent med ulike uttrykksmåter for kritisk refleksjon
Stipendiaten kan identifisere og vurdere hensiktsmessigheten av ulike verktøy for egen kritisk refleksjon

Metode: Introduksjon av programmets bedømmelseskriterier for kritisk refleksjon

Stipendiatene presenterer prosjektet ut fra følgende perspektiv:

- Hva blir tema for den kritiske refleksjonen?
- Hva blir formatet/formatene for denne?
- Hvem er målgruppen?

Presentasjon av gjennomførte stipendiatprosjekter

Key note (s) om publiseringsproblematikk

Journal for Artistic Research/Jan Svennungsson/Mieke Bal/ m. flere

Omfang: 4 dager m/3 overnattinger

Tidspunkt: Andre semester - Januar hvert år

Faglig ansvar: 2 seminarledere utpekt av programstyret

Arrangeres gjerne på en av institusjonene.

Tredje seminar: ETIKK OG OPPHAVSRETT

Mål: Fokus på prosjektets etiske problemstillinger og opphavsrettslige spørsmål

Læringsmål: Stipendiaten er kjent med sentrale problemstillinger innen etikk og opphavsrett knyttet til relevant kunstneriske praksis.
Stipendiaten kan identifisere og håndtere etiske og opphavsrettslige problemstillinger i eget prosjekt.

Metode: Stipendiatene presenterer prosjektet ut fra følgende perspektiv:

- Hvilke etiske problemstillinger er relevante for gjennomføringen av mitt prosjekt?
- Hvilke opphavsrettslige spørsmål er knyttet til prosjektgjennomføringen?

Key note (s) om fagetikk og opphavsrettslige tema med fokus på kunstnerisk virksomhet

Omfang: 3/4 dager m/2/3 overnattinger

Tidspunkt: Andre semester - Mai/juni hvert år

Faglig ansvar: 2 seminarledere utpekt av programstyret

Arrangeres gjerne på en av institusjonene.



Fjerde seminar: PROSJEKTUTVIKLING

Mål: Status for prosjektutviklingen og den kritiske refleksjonen ved begynnelsen av 4. semester

Læringsmål: Stipendiaten kan artikulere/beskrive utfordringene og kvalitetene i eget prosjekt. Stipendiaten kan i møte med andre adressere spørsmål som bidrar til utvikling av prosjekter og diskusjonen rundt dem. Stipendiaten kan identifisere prosjektets hovedfaser og styre komplekse kunstneriske prosjekter.

Metode: Stipendiatene presenterer hvor prosjektet går kunstnerisk og hva som vil være hensiktsmessige presentasjonsformer?

Stipendiatene fremlegger resultatene av arbeidet med kritisk refleksjon i lys av de fire vurderingskriteriene og drøfter alternativer for egnete formater

Innspill fra ferdige stipendiater

Omfang: 4 dager m/3 overnattinger

Tidspunkt: Fjerde semester - Februar hvert år

Faglig ansvar: 2 seminarledere utpekt av programstyret

Arrangeres gjerne på en av institusjonene.

Bergen, 25.05.12. HKS/JAH



Vedlegg 3: Stipendiatperioden fra 1. år til sluttbedømmelse

Fig. 1: Stipendiatperioden starter oppe til venstre og fortsetter på 3. år på den nederste linjen. Grafikken illustrerer tetthet og frekvens for samlinger og seminarer for den enkelte stipendiat.

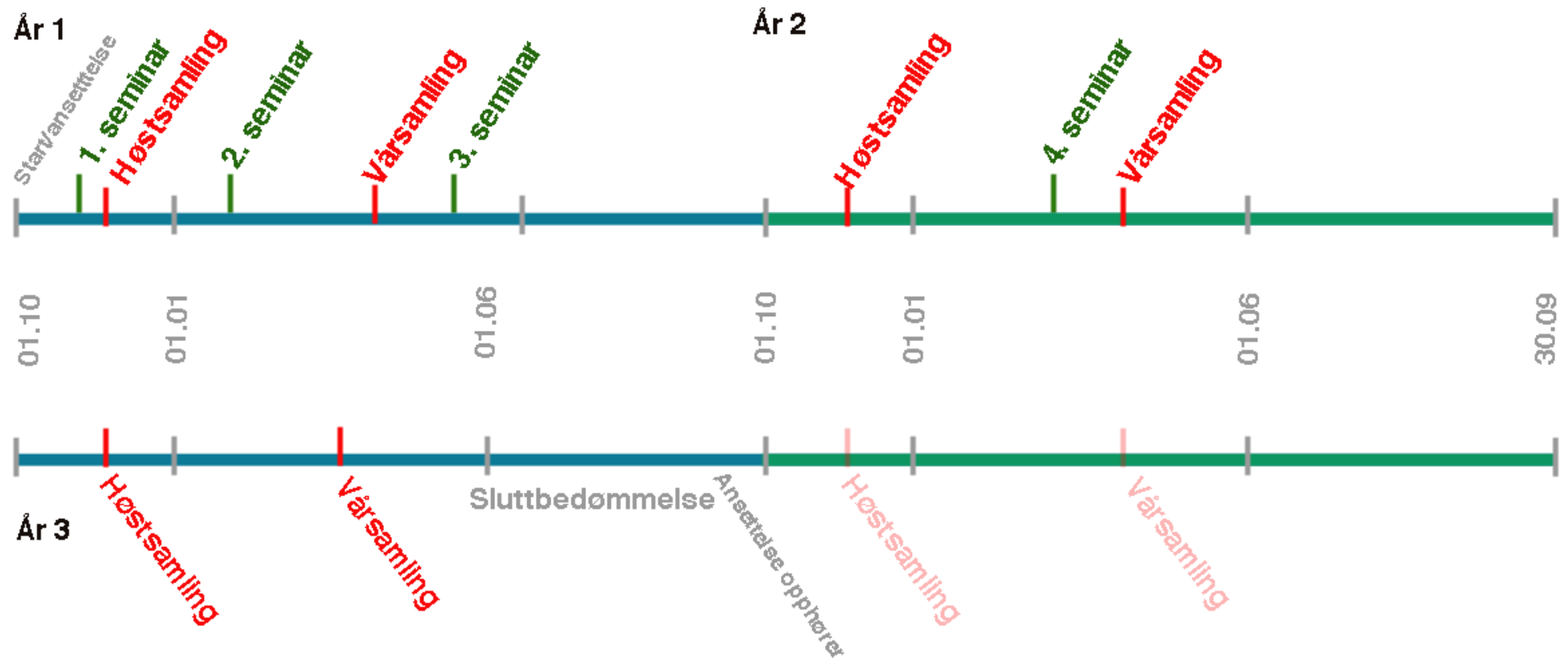




Fig. 2: Ett driftsår for programmet (relevant for institusjoner og programstyret).

